



### Принято

Педагогическим советом  
МАДОУ «Детский сад № 65»,  
протокол от 27.08.21г. № 1

### Утверждаю

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 65»  
Р.М.Гайнетдинова  
приказ от 31.08.21г. №15/2



Учтено мнение родителей  
(законных представителей)  
протокол Совета родителей  
от 26.08.2021 № 1

Рег. № 44

## Положение

о порядке ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса; с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;  
о порядке получения родителями (законными представителями) воспитанников информации обо всех видах планируемых обследований обучающихся (воспитанников)  
МАДОУ «Детский сад № 65»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.3ч.3, п.4 с.3, п.6 ч.3 ст.44); Уставом МАДОУ «Детский сад № 65».

1.2. Настоящее положение определяет порядок действий администрации МАДОУ «Детский сад № 65», разработано в целях обеспечения соблюдения прав граждан на дошкольное образование и регулирует порядок ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса; с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями; о порядке получения родителями (законными представителями) воспитанников информации о видах планируемых обследований воспитанников.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают следующее:

«локальный нормативный акт» - нормативное предписание, принятое на уровне Учреждения и регулирующее его внутреннюю деятельность;

«распорядительный акт» - это приказ, изданный руководителем Учреждения, в котором фиксируются решения административных и организационных вопросов деятельности Учреждения;

«обучающийся (воспитанник)» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

1.4. Основными требованиями к информированию родителей (законных представителей) воспитанников являются: достоверность и полнота предоставления информации; четкость в изложении информации; удобство и доступность получения информации; оперативность предоставления информации.

## **2. Порядок ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса**

2.1. При приеме в МАДОУ «Детский сад № 65» заведующий или уполномоченное им должностное лицо знакомит родителей (законных представителей) воспитанников с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, прав и обязанностей детей и их родителей (законных представителей):

- с Уставом МАДОУ «Детский сад №65»;
- с лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- с лицензией на медицинскую деятельность;
- образовательными программами Учреждения;
- с информацией об оплате за содержание ребенка в МАДОУ «Детский сад №65», в

т. ч.

льготами по оплате, о компенсационных выплатах части родительской платы за содержание ребенка в ДОУ;

- правилами приема детей в МАДОУ «Детский сад №65»;
- правилами внутреннего распорядка воспитанников;

-другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, прав и обязанностей воспитанников.

2.2. Копии указанных документов, информация о сроках приема документов размещаются на информационном стенде МАДОУ «Детский сад №65» и на официальном сайте в сети Интернет, а также предлагаются оригиналы документов для визуального ознакомления при подаче заявления о приеме в МАДОУ «Детский сад №65».

2.3. Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) с документами, указанными в п.2.1 настоящего Положения, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника).

2.4. Подписью родителей (законных представителей) воспитанника фиксируется также согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных воспитанника в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **3. Организация ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся(воспитанников)**

3.1. МАДОУ «Детский сад №65» знакомит родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) с локальными нормативными актами, затрагивающими права и законные интересы обучающихся (воспитанников), родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников), в том числе и с распорядительными актами.

3.2. Локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы обучающихся (воспитанников), их родителей (законных представителей), размещаются на информационном стенде и сайте МАДОУ «Детский сад №65».

3.3. Размещение локальных нормативных актов на сайте МАДОУ «Детский сад № 65» подтверждает факт ознакомления с ними родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников).

3.4. В случае внесения изменений в локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы обучающихся (воспитанников), родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) знакомятся с локальными нормативными актами в новой редакции в течение 10 (десяти) рабочих дней. Данные документы в новой редакции размещаются на стенде и сайте МАДОУ «Детский сад №65» в эти же сроки.

3.5. В случае, когда с распорядительным актом необходимо ознакомить большое число родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников), к нему можно приложить отдельный лист для оформления всех необходимых виз ознакомления (далее - лист ознакомления). Лист ознакомления является приложением к распорядительному акту.

#### **4. Порядок ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями.**

4.1. Заведующий МАДОУ «Детский сад №65» или уполномоченное им должностное лицо знакомит родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) с ходом и содержанием образовательного процесса, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, достижениями обучающихся (воспитанников) и использует для этого следующие источники получения информации:

- сайт МАДОУ «Детский сад №65»;
- информационные стенды;
- локальные акты образовательного учреждения;
- учебный план на текущий год;
- годовой календарный учебный график;
- режим дня;
- расписание непосредственно-образовательной деятельности;
- расписание деятельности педагогов-специалистов;
- собеседование с представителями администрации МАДОУ «Детский сад №65», педагогами МАДОУ «Детский сад №65».

4.2. Родители (законные представители) обучающихся (воспитанников), на основании ст.44 п.3 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ, имеют право посещать занятия в МАДОУ «Детский сад №65», где могут:

- ознакомиться с ходом занятий, его содержанием, требованиями педагога;
- оценить работоспособность своего ребенка, его активность на занятиях;
- посмотреть его умение грамотно, правильно излагать свои мысли;
- понять место ребенка в коллективе; сравнить объем его знаний с государственным образовательным стандартом, объемом знаний других воспитанников;
- убедиться в объективности определения уровня знаний воспитанников.

4.3. При заявлении родителей (законных представителей) воспитанников о желании посетить учебные занятия заведующий МАДОУ «Детский сад № 65» проводит следующие мероприятия:

- принимает заявление от родителей (законных представителей) воспитанников в письменном виде на посещение определенного занятия;
- согласовывает день и время посещения занятий по интересующей их области в присутствии педагога;
- назначает по согласованию с родителями (законными представителями) сопровождающего на данное занятие одного или нескольких педагогов: старшего воспитателя; педагога-психолога; опытного воспитателя, имеющего высшую квалификационную категорию.

4.4. Родители (законные представители) воспитанников во время посещения занятий обязаны:

- не нарушать порядок в группе;
- не прерывать объяснения педагога;
- не общаться с детьми во время занятия;
- не выходить из группы до окончания занятий; - не делать замечания педагогу при детях; - отключать мобильный телефон.

4.5. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

- присутствовать при анализе занятия, корректно высказывать свое мнение;
- получить консультацию по интересующим их вопросам;
- обратиться к заведующему по дальнейшему решению данного вопроса.

4.6. В случае нарушения прав и законных интересов ребенка, родители (законные представители) вправе воспользоваться всеми имеющимися средствами защиты: обращение в

органы управления образованием и надзорные органы, в органы опеки попечительства, в прокуратуру, в суд.

**5. Порядок ознакомления родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников) с информацией о всех видах планируемых обследований воспитанников, согласия на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказа от их проведения или участия в них, получение информации о результатах проведенных обследований воспитанников**

5.1. Порядок получения родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников) информации обо всех видах планируемых обследований воспитанников МАДОУ «Детский сад №65», согласия на проведение таких обследований, отказа от их проведения или участия в них, получения информации о результатах проведенных обследований воспитанников (далее – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 6 части 3 статьи 44 закона РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

5.2. Проведение планируемых обследований воспитанников МАДОУ «Детский сад №65» осуществляется с соблюдением правовых и этических принципов: законности, добровольности, информированности, конфиденциальности.

5.3. На родительских собраниях педагоги МАДОУ «Детский сад №65» доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию обо всех видах обследований, проводимых педагогическими работниками МАДОУ «Детский сад №65» в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования МАДОУ «Детский сад №65».

**5.4. Виды обследований**

При реализации основной образовательной программы дошкольного образования МАДОУ «Детский сад №65» может проводиться оценка индивидуального развития детей в двух формах – педагогической и психологической.

5.4.1. Под педагогической диагностикой (мониторингом) понимается такая оценка развития детей, которая необходима педагогу, непосредственно работающему с детьми для получения «обратной связи» в процессе взаимодействия с ребенком или с группой детей и связана с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования.

Педагогическая диагностика – это оценка индивидуального развития детей дошкольного возраста, дающая информацию об уровне актуального развития ребенка или о динамике такого развития по мере реализации образовательной программы. Любое достижение ребенка дошкольного возраста на каждом этапе его развития является промежуточным и служит лишь основанием для выбора педагогом методов и технологий для индивидуальной работы. Педагогическая диагностика проводится в ходе наблюдений за активностью детей в спонтанной и специально организованной деятельности.

Инструментарий для педагогической диагностики — Карта развития, позволяющая фиксировать индивидуальную динамику и перспективы развития каждого ребенка в ходе: овладения содержанием образовательной программы по образовательным областям; личностного развития.

Результаты педагогической диагностики (мониторинга) могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач: индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития); оптимизации работы с группой детей.

Педагогическая оценка производится педагогическим работником (воспитателем, учителем-логопедом, музыкальным руководителем, инструктором по физической культуре) в рамках педагогической диагностики.

Педагог имеет право по собственному выбору или на основе консультаций со специалистами использовать различные рекомендации по проведению такой оценки в рамках педагогической диагностики в группе, или проводить ее самостоятельно.

Данные, полученные в результате такой оценки, также являются профессиональными материалами самого педагога.

Сроки проведения педагогической диагностики определяется основной образовательной программой МАДОУ «Детский сад №65», утвержденной педагогическим советом.

Родители (законные представители) имеют право присутствовать при педагогическом обследовании воспитанников, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования на родительских собраниях и индивидуально в беседе с педагогом, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

5.4.2. При необходимости используется психологическая диагностика развития детей (выявление и изучение индивидуально-психологических особенностей детей), которую проводит квалифицированный специалист (педагог-психолог).

Участие обучающихся (воспитанников) в психологической диагностике допускается только с согласия его родителей (законных представителей) в соответствии с утвержденной формой (Приложение 1).

Наличие письменного согласия родителей (законных представителей) на проведение психолого-педагогического обследования воспитанников подразумевает, что родители (законные представители) полностью информированы о целях и содержании предстоящей психологической работы, применяемых формах, методах и способах обследования, его принципах и последствиях.

Результаты психологической диагностики могут использоваться для решения задач психологического сопровождения и проведения квалифицированной коррекции развития детей. Психологическое сопровождение допускается только с согласия родителей (законных представителей) воспитанника в соответствии с утвержденной формой (Приложение 2).

Результаты психологической диагностики и личная информация, полученная в процессе индивидуальной беседы с ребенком и его родителями (законными представителями) не разглашается и представляет собой конфиденциальную информацию.

Конфиденциальность может быть нарушена в следующих ситуациях:

- если ребенок сообщит о намерении нанести серьезный вред себе или другим лицам;
- если ребенок сообщит о жестоком обращении с ним или другими;
- если материалы индивидуальной работы будут затребованы правоохранительными органами.

О таких ситуациях родители (законные представители) должны быть информированы.

Родители (законные представители) имеют право присутствовать при психологическом обследовании детей, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования на психолого-медико-педагогическом консилиуме, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

Результаты обследований ребенка (психологических, педагогических) могут служить основанием для работы педагогических работников психолого-педагогического консилиума (далее–ППК) МАДОУ «Детский сад №65» с целью индивидуализации образовательного маршрута ребенка и проведения коррекционно-развивающей работы с ним специалистами МАДОУ «Детский сад №397».

При отсутствии в МАДОУ «Детский сад №65» условий, адекватных индивидуальным особенностям воспитанника, а также при необходимости углубленной диагностики и/или разрешения конфликтных и спорных вопросов специалисты ППК рекомендуют родителям (законным представителям) обратиться в городскую ПМПК для получения заключения о дальнейшем образовательном маршруте ребенка.

Представленное родителями (законными представителями) воспитанника заключение комиссии передается в МАДОУ «Детский сад №65» для решения вопроса о дальнейшем выборе

образовательной программы, срока ее освоения, а также формы обучения и воспитания детей, направленности группы, режима пребывания в МАДОУ «Детский сад №65».

**Согласие родителей (законных представителей) воспитанника на проведение психолого-педагогической диагностики**

Я, \_\_\_\_\_,  
паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
являясь родителем (законным представителем) ребенка \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ года рождения, воспитанника группы № \_\_\_\_\_, выражаю согласие  
на проведение психолого-педагогической диагностики.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

## **СОГЛАСИЕ родителей (законных представителей) на психологическое сопровождение ребенка**

Психолого-педагогическая помощь ребенку (психологическое сопровождение ребенка) осуществляется в соответствии со ст.42, 44 Федерального закона от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ, на основании договора между Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 65 комбинированного вида» Советского района г.Казани (далее-УЧРЕЖДЕНИЕ) и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего ребенка (далее- РОДИТЕЛЬ) педагогом-психологом Учреждения Казаковой Жанной Венедиктовной.

### **Психологическое сопровождение ребенка включает в себя:**

- Наблюдение за ребенком в период адаптации его в Учреждении
- Психологическая диагностика развития ребенка
- Участие ребенка в подгрупповых развивающих занятиях (при необходимости)
- Индивидуальные занятия с ребенком (при необходимости)
- Консультирование родителей
- Психологическое просвещение (буклеты, памятки, стендовая информация)
- Диагностика психологической готовности ребенка к обучению в школе

### **Педагог-психолог**

- предоставляет информацию о результатах психологического обследования ребенка при личном обращении родителей (законных представителей)
  - не разглашает личную информацию, полученную в процессе индивидуальной беседы с ребенком и его родителями (законными представителями)
  - разрабатывает рекомендации воспитателям группы для реализации индивидуальной работы
- Данные обследования ребенка могут быть использованы для написания обобщенного заключения об особенностях развития детей определенного возраста, в котором имя и фамилия ребенка не упоминаются (или упоминаются в сокращенном виде – кодировке), а используются только обобщенные количественные и процентные показатели.

### **Конфиденциальность может быть нарушена в следующих ситуациях:**

- если ребенок сообщит о намерении нанести серьезный вред себе или другим лицам;

Я

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. родителя (законного представителя)

являясь родителем (законным представителем)

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, дата рождения

☐  
☐  
☐

**Согласен (согласна) на психологическое сопровождение моего ребенка**

**Отказываюсь от психологического сопровождения**

**Отказ от отдельных компонентов** \_\_\_\_\_

Настоящее Согласие (отказ) дано мною \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и действует на время пребывания моего ребенка в МАДОУ «Детский сад № 397».

Подпись родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_



- если ребенок сообщит о жестоком обращении с ним или другими лицами;
  - если материалы работы будут затребованы правоохранительными органами
- О таких ситуациях родитель (законный представитель) будет информирован!*

**Родители (законные представители) ребенка имеют право:**

- обратиться к педагогу-психологу, заведующему Учреждения по интересующим вопросам
- отказаться от психологического сопровождения ребенка (или отдельных его компонентов, указанных выше)
- аннулировать подписанное ранее Согласие / Отказ / Отказ от отдельных компонентов психологического сопровождения, обратившись заведующему Учреждения или к педагогу-психологу лично, оформив новый документ на психологическое сопровождение